



# COMUNE DI SANT'OMERO

Provincia di Teramo

Via V. Veneto . 64027 e mail- [segreteria@comune.santomero.te.it](mailto:segreteria@comune.santomero.te.it)

Cod.Fisc. 82002660676 P.Iva 00523850675 Tel. 0861/88098- Fax 0861/88555

COMUNE DI SANT'OMERO

PROTOCOLLO GENERALE

Prot. N.ro 0000196 del 10-01-2022

Cat. 3 Cl. 4 Partenza

**DECRETO DEL SINDACO: INCARICO AL DOTT. PAOLO DI PIERDOMENICO DI RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA E DELL'AREA AMMINISTRATIVA *ad interim* - DI CUI ALL'ART. 110 COMMA 1 DEL D.L.G.S. N. 267/2000.**

## IL SINDACO DEL COMUNE DI SANT'OMERO

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 6 del 28.01.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano triennale del fabbisogno del personale 2021 - 2023 ed il piano annuale del fabbisogno 2021 e contestualmente la dotazione organica dell'Ente;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 20 del 16.03.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la modifica al piano triennale del fabbisogno del personale 2021 - 2023 di cui alla sopra richiamata delibera della Giunta n. 6 del 28.01.2021;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 28 del 22.04.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si sono apportate modifiche al piano triennale del fabbisogno del personale 2021 - 2023 e piano annuale del fabbisogno 2021 approvato con delibera della Giunta comunale n. 20 del 16.03.2021 e, contestualmente si sono apportate modifiche alla dotazione organica e relativa pianta organica dell'Ente valida per il triennio 2021 - 2023;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 72 del 14.09.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si sono apportate modifiche al piano triennale del fabbisogno del personale 2021 - 2023 e piano annuale del fabbisogno 2021 approvato con delibera della Giunta comunale n. 28 del 22.04.2021 e, contestualmente si sono apportate modifiche alla dotazione organica e relativa pianta organica dell'Ente valida per il triennio 2021 - 2023;

### VISTI:

- L'art. 50, comma 10 del D.Lgs 267/2000 che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- L'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la funzione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- L'art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. I 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato dal Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

### VISTI i precedenti decreti con scadenza 31.12.2021:

- Decreto prot. 10220 del 23.11.2020 "Responsabile di Area Finanziaria",
- Decreto prot. 5697 del 15.06.2021 "Responsabile Area Amm.va *ad interim*"

**CONSIDERATO** che la pesatura non è ancora stata effettuata e nelle more della stessa si tiene di prevedere nel presente decreto l'indennità di Posizione dei previgenti decreti, salvo conguaglio;

**TENUTO conto**, per la definizione degli incarichi di responsabilità, dei seguenti criteri previsti dal CCNL in vigore: natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, requisiti culturali posseduti, attitudini e capacità professionale, esperienza acquisita in relazione alle funzioni ed alle attività da svolgere;

**RITENUTO procedere alla nomina di Responsabile delle seguenti Aree al Dott. Paolo Di Pierdomenico:**

- **AREA 1 ad interim che comprende i seguenti Servizi:**  
Affari Generali e Amministrativi - Servizi Scolastici e Socioassistenziali - Servizi Demografici - Servizi Elettorali e Statistici;
- **AREA 2 che comprende i seguenti Servizi:**  
Attività di gestione dei Tributi - SUAP - Fiere e Mercati - Gestione dei Rifiuti;
- **AREA 3 che comprende i seguenti Servizi:**  
Bilancio e Contabilità - Risorse Umane - Formazione - Economato - Servizio Farmacia;

nonché tutte le attività riconnesse dalla legge e dall'Ordinamento Comunale alla gestione dei servizi indicati;

**DATO atto** che questo Ente è privo di dirigenza;

**VISTI:**

- Il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;
- Il D.Lgs n. 165 del 30.03.2001;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il CCNL del 21.05.2018;

#### **DECRETA**

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**1. DI CONFERIRE** per le ragioni indicate in premesse ed in ottemperanza al CCNL 2016/2018, al Dott. PAOLO DI PIERDOMENICO, con il profilo di Istruttore Direttivo Contabile, Cat. D - Posizione Economica D1 - l'incarico di **Responsabile delle seguenti AREE:**

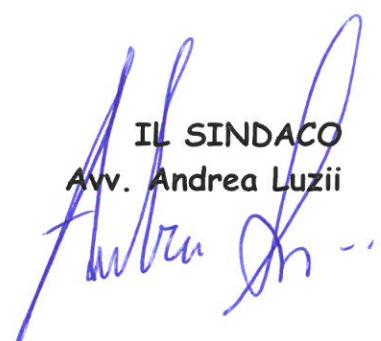
- **AREA 1 ad interim che comprende i seguenti Servizi:**  
Affari Generali e Amministrativi - Servizi Scolastici e Socioassistenziali - Servizi Demografici - Servizi Elettorali e Statistici;
- **AREA 2 che comprende i seguenti Servizi:**  
Attività di gestione dei Tributi - SUAP - Fiere e Mercati - Gestione dei Rifiuti;
- **AREA 3 che comprende i seguenti Servizi:**  
Bilancio e Contabilità - Risorse Umane - Formazione - Economato - Servizio Farmacia;

nonché tutte le attività riconnesse dalla legge e dall'Ordinamento Comunale alla gestione dei servizi indicati;

2. **DI ATTRIBUIRE** al suddetto Responsabile di Area le funzioni di cui all'art. 107 del TUEL e la Posizione Organizzativa;
3. **DI STABILIRE** che l'incarico avrà decorrenza dal 1 gennaio 2022 e fino al 31.12.2022;
4. **DI CORRISPONDERE** allo stesso dipendente, a fronte delle funzioni di cui innanzi, una indennità di posizione da erogare in tredici mensilità pari ad € 5.164,56 annue nelle more della pesatura, salvo conguaglio;
5. **DI DARE ATTO** che le retribuzioni di posizione e di risultato assorbono tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per lavoro straordinario e ogni altro compenso collegato all'espletamento di incarichi o progetti collegati alla titolarità dell'ufficio e alla posizione organizzativa attribuita, tranne quelle di cui all'art. 18 CCNL 2016/2018;
6. **VISTA** la dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità e di incompatibilità anno 2019 fornite dal Dott. Paolo Di Pierdomenico con nota del 07.10.2019 prot. n. 10037;
7. **DI DARE MANDATO** al competente ufficio finanziario di provvedere ad impegnare la relativa spesa nel Bilancio dell'Ente e al pagamento della predetta indennità;
8. **DI NOTIFICARE** copia del presente atto al Dott. Paolo Di Pierdomenico dandone necessaria pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio informatico;
9. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Sant'Omero nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Sant'Omero. Lì 10 gennaio 2022



  
IL SINDACO  
Avv. Andrea Luzii

